УТВЕРЖДАЮ:

Директор МАУ ДО Нижнетавдинского

муниципального района «ЦДО»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.Г.Федотова

**ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ВОЗНИКНОВЕНИЯ,  
ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ ОТНОШЕНИЙ МЕЖДУ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ И ОБУЧАЮЩИМИСЯ И  
(ИЛИ РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ)**

**НЕСОВЕРШЕНОЛЕТНИХ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

**в муниципальном автономном учреждении  
дополнительного образования Нижнетавдинского муниципального района «Центр дополнительного образования»**

Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и /или их родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся в муниципальном автономном учреждении дополнительного образования Нижнетавдинского муниципального района «Центр дополнительного образования» разработан в соответствии с частью 2 статьи 30 Федерального закона от 29.12.2012 №273-Ф3 «Об образовании в Российской Федерации», с Уставом автономного учреждения.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и /или их родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся в муниципальном автономном учреждении дополнительного образования Нижнетавдинского муниципального района «Центр дополнительного образования» устанавливает порядок выполнения основных положений при организации и осуществлении образовательной деятельности, ответственность за его соблюдение и исполнение.

1. ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ, СРОКИ И ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ  
   АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР.

В случаях возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и /или их родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся предусматривается следующий порядок:

1. Рассматривается причина возникновения ситуации с учетом Перечня оснований для отказа предоставления государственной услуги.

В предоставлении услуги может быть отказано по следующим основаниям:

- при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего пребыванию в Учреждении (медицинские противопоказания к посещению учреждения по хореографии).

1. Прием и регистрация документов.

Основанием для начала административного действия является предоставление в Учреждение письменного заявления от родителей (законных представителей) детей до 14 лет и лично от подростков старше 14 лет на приостановление и прекращение отношений по оказанию Услуги.

* 1. Прием документов осуществляется руководителями коллективов, студий, объединений и проводится в режиме общей очереди.
  2. Директор принимает решение о приостановлении и прекращении отношений между образовательной организацией и обучающимися и /или их родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся в течение 5 рабочих дней с момента получения заявления. Решение оформляется в виде визы на заявлении.
  3. Решение на заявлении о приостановлении и прекращении отношений между образовательной организацией и обучающимися и /или их родителями (законными представителями) несовершеннолетних является основанием для возврата заявителю документов и прекращения рассмотрения его заявления.
  4. Заявитель вправе до окончания срока повторно направить документы в Учреждение в случае надлежащего исполнения договорных обязательств и других требований Устава.
  5. Предоставление Услуги может быть прекращено в любой момент по соглашению сторон.
  6. Заявитель Услуги вправе в любое время расторгнуть договор при условии оплаты Учреждению фактически понесенных им расходов.
  7. Учреждение вправе досрочно прекратить предоставление Услуги в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения заявителем и (или) Потребителем внутреннего распорядка Учреждения.
  8. Результатом административного действия является расторжение договора и издание приказа об отчислении потребителя Услуги из коллектива, студии, объединения.

1. ОТЧИСЛЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Отчисление обучающихся из детских объединений (коллективов) производится в следующих случаях:

-при наличии медицинского заключения и состояния здоровья обучающегося, препятствующего обучению в коллективе;

-по желанию обучающегося или мотивированного ходатайства родителей (лиц, их заменяющих);

-прекращения посещения учащимся учебных занятий на длительный срок (более 1 месяца) без извещения о его причинах педагога.

В данных случаях педагог должен информировать ребенка и родителей о факте отчисления и сделать соответствующую запись в журнале учета занятий детского объединения.