

СОГЛАСОВАНО

Директор ГАУ ДО ТО
«Дворец творчества и спорта
«Пионер»



Н.И. Тужик
2019 года

УТВЕРЖДАЮ

Директор Департамента
физической культуры, спорта
и дополнительного образования
Тюменской области



Д.В. Грамотин
2019 года

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении областной выставки технического творчества и робототехники

г. Тюмень

2019 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Областная выставка технического творчества и робототехники (далее – Выставка) проводится в соответствии с утвержденным государственным заданием ГАУ ДО ТО «Дворец творчества и спорта «Пионер» на 2019 год.
- 1.2. Настоящее Положение определяет цели и задачи, порядок проведения и подведения итогов Выставки.
- 1.3. Цели Выставки:
 - Развитие у детей и молодежи интереса к занятиям техническим творчеством (моделированием, конструированием и робототехникой).
 - Формирование среды, обеспечивающей развитие интеллектуального потенциала детей и молодежи Тюменской области.
- 1.4. Задачи Выставки:
 - выявление и поддержка талантливой молодежи;
 - создание условий для раскрытия творческих способностей;
 - повышение результативности участия молодежи в научно-техническом творчестве;
 - пропаганда инновационных форм и методов обучения;
 - повышение конкурентоспособности молодежных научно-технических исследований и разработок, содействие их продвижению.

2. МЕСТО И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ

- 2.1. Место проведения: г. Тюмень, проезд Геологоразведчиков, ба, Детский технопарк «КВАНТОРИУМ» ГАУ ДО ТО «Дворец творчества и спорта «Пионер».
- 2.2. Выставка проводится в два этапа Отборочный и Финальный.
Сроки проведения Отборочного этапа: **03 апреля 2019 года**. В отборочном этапе участвуют фотографии и описания всех заявленных экспонатов.
Сроки проведения Финального этапа: **12 апреля 2019 года с 11:00 до 18:00**. В Финальном этапе участвуют оригиналы экспонатов, отобранных и допущенных к участию в Выставке на Отборочном этапе.

3. ОРГАНИЗАТОРЫ МЕРОПРИЯТИЯ

- 3.1. Департамент физической культуры, спорта и дополнительного образования Тюменской области (Организатор 1) является учредителем Выставки, определяет условия проведения Выставки, предусмотренные настоящим Положением;

3.2. Непосредственное проведение Выставки возлагается на:

- Государственное автономное учреждение дополнительного образования Тюменской области «Дворец творчества и спорта «Пионер» (центр технических видов спорта) (Организатор 2) формирует организационный комитет по подготовке и проведению Выставки (далее Оргкомитет) и Экспертный совет. Составы Оргкомитета и Экспертного совета утверждаются приказом директора ГАУ ДО ТО «ДТиС «Пионер».
- Оргкомитет (Организатор 3) осуществляет общее руководство подготовкой и проведением Выставки, выполняет функции:
 - Разработка Положения о проведении Выставки и представление его на утверждение Организатору 1.
 - Подготовка Выставки, рассылка Положения, сбор и обработка заявок на участие в Отборочном и Финальном этапах Выставки.
 - На Отборочном этапе Выставки отбор экспонатов для участия в Финальном этапе Выставки.
 - Рассылка приглашений для участия в Финальном этапе Выставки экспонатов, отобранных на Отборочном этапе.
 - Информационное освещение работы Выставки.
- Экспертный совет (Организатор 4) выполняет следующие функции:
 - оценивает по 10-бальной системе в каждой возрастной группе каждой номинации Выставки индивидуальную работу участника или, если представленный на Выставку проект подготовлен авторским коллективом, то персональную долю в коллективной работе;
 - определяет победителей и призеров в каждой возрастной группе каждой номинации Выставки и принимает решение об их награждении.
 - оформляет протокол по результатам Выставки и представляет его для утверждения в Оргкомитет Выставки.

4. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ВЫСТАВКИ

- 4.1. В Выставке могут принять участие учащиеся общеобразовательных учреждений и обучающиеся учреждений дополнительного образования Тюменской области в возрасте от 7 лет до 18 лет.
- 4.2. На Выставку принимаются экспонаты, выполненные не ранее 2018 года.
- 4.3. Для участия в Отборочном этапе Выставки на каждый заявленный экспонат не позднее **24:00 02.04.2019** отправляется отдельное электронное письмо-заявка в адрес: vttr2019@pioner72.ru содержащее:
 - Тема письма: ВТТР2019 «наименование заявленного экспоната»
 - ФИО, возраст, учреждение и руководитель автора экспоната;
 - Номинация участия и возрастная группа участия экспоната;
 - Краткое описание и три фото экспоната (в 3х проекциях). Размеры фото не более 1 МБ.

- 4.4. Письма, отправленные позже установленного срока, не рассматриваются.
- 4.5. В случае положительного решения, в ответ на письмо-заявку 04.04.2019 будет отправлено письмо-приглашение к участию в Финальном этапе Выставки.
- 4.6. Экспонаты, не получившие приглашения после Отборочного этапа Выставки, к участию в Финальном этапе Выставки не допускаются.
- 4.7. Каждый экспонат, допущенный к участию в Финальном этапе Выставке должен иметь этикетку согласно Приложению № 2.

5. ПРОГРАММА ФИНАЛЬНОГО ЭТАПА ВЫСТАВКИ

- 5.1. Выставка проводится **12 апреля 2019 года** с 09:00 до 18:00 часов:
 - **09.00-10.00** завоз и регистрация экспонатов Выставки;
 - **10.00-11.00** оформление Выставки;
 - **11.00-17.00** открытие и демонстрация Выставки;
 - **11.00-15.00** оценка экспонатов Выставки;
 - **17.00-18.00** подведение итогов, награждение призеров Выставки.

6. УСЛОВИЯ ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ

- 6.1. Итоги работы Выставки подводятся по каждой возрастной группе в каждой номинации.
- 6.2. Начальное техническое моделирование, возраст 7-10 лет.
 - 6.2.1. Авиация и космос.
 - 6.2.2. Автотранспорт.
 - 6.2.3. Речной и морской транспорт.
 - 6.2.4. Военная техника.
- 6.3. Техническое моделирование, возраст 10-13 лет, 14-18 лет.
 - 6.3.1. Авиамodelьный спорт.
 - 6.3.2. Автомодельный спорт.
 - 6.3.3. Судомодельный спорт.
- 6.4. Малогобаритная техника и оборудование, технические проекты и изобретения, возраст 11-18 лет.
- 6.5. Робототехника, возраст 7-11 лет, 12-17 лет.
- 6.6. «Умный дом»: разработки в сфере робототехники, направленные на улучшение качества повседневной жизни, возраст 11-17 лет.
- 6.7. «Промышленный дизайн»: дизайн современной техники и промышленных разработок, возраст 12-17 лет.

- 6.8. Все работы, представленные на Выставку, оцениваются по критериям:
- Технология выполнения работы.
 - Качество выполнения работы.
 - Дизайнерское решение.
 - Наличие технического чертежа, развертки, описания и документации.
 - Новизна и оригинальность.
- 6.9. При отсутствии конкурсной основы в какой-либо номинации, в случае, когда количество участников в номинации менее трех человек, Экспертный совет имеет право не присуждать все призовые места, приняв особое решение.

7. НАГРАЖДЕНИЕ

- 7.1. Участники Выставки, занявшие 1, 2 и 3 места, награждаются дипломами соответствующих степеней и ценными призами.
- 7.2. Призёры Выставки заносятся в Региональную базу данных талантливых детей и молодёжи Тюменской области, при условии предоставления в ГАУ ДО ТО «Дворец творчества и спорта «Пионер» анкеты (Приложение № 5) и согласия на обработку персональных данных (Приложение № 6).

8. УСЛОВИЯ ФИНАНСИРОВАНИЯ

- 8.1. Норматив расходов на проведение Выставки и формирование призового фонда устанавливается на основании приказа Департамента по спорту и молодежной политике Тюменской области от 25.12.2012 № 385 «О рекомендуемых расчетных нормативах финансового обеспечения на организацию и проведение областных массовых мероприятий в сфере молодежной политики за счет средств областного бюджета», в пределах средств областного бюджета, выделенных на проведение Выставки.
- 8.2. Расходы, связанные с организацией и проведением Выставки (оплата услуг привлеченных специалистов, канцелярские расходы, награждение) несет ГАУ ТО ДО «Дворец творчества и спорта «Пионер» на основании утвержденного расчёта объёма затрат в пределах средств, выделенных в соответствии с Государственным заданием Учредителя.
- 8.3. Расходы, связанные с проездом до места проведения Выставки и обратно, питанием, проживанием участников и сопровождающих, несет командировавшая организация.
- 8.4. Оргкомитет предоставляет возможность заинтересованным организациям учреждать специальные номинации и призы, и осуществлять награждение участников Выставки.

9. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ УЧАСТНИКОВ И ЗРИТЕЛЕЙ

- 9.1. ГАУ ДО ТО «Дворец творчества и спорта «Пионер» обеспечивает безопасность участников в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 25 марта 2015 г. № 272 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей и объектов (территорий), подлежащих обязательной охране полицией, и форм паспортов безопасности таких мест и объектов (территорий)».
- 9.2. Организация медицинского обеспечения участников и зрителей Выставки возложена на ГАУ ТО ДО «Дворец творчества и спорта «Пионер».
- 9.3. Руководители делегаций во время проведения Выставки несут ответственность за поведение членов делегации и соблюдение ими требований техники безопасности, а так же принимают меры по профилактике травматизма
- 9.4. Перевозка участников Выставки к месту проведения Выставки и обратно осуществляется в соответствии с требованиями приказа Департамента физической культуры, спорта и дополнительного образования Тюменской области от 09.11.2018 г. № 414 «Об обеспечении безопасной перевозки организованных групп».

10. ПОДАЧА ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ФИНАЛЬНОМ ЭТАПЕ

- 10.1. Заявки на участие экспонатов в Отборочном этапе Выставки подаются согласно 4.3. настоящего Положения.
- 10.2. Заявка на участие в Финальном этапе Выставки (Приложение № 4) в электронном виде (Word) направляется до **10 апреля 2019 года** в адрес: vttr2019@pioner72.ru Контактное лицо Бояр Валерий Алексеевич, тел. +7-912-925-3630.
- 10.3. При регистрации участников руководитель делегации обязан предоставить следующие документы:
 - оригинал заявки на участие в Финальном этапе Выставки, заверенной печатью командирующей организации (Приложение № 4);
 - паспорт или свидетельство о рождении (оригинал) каждого участника;
 - согласие участников Выставки на обработку их персональных данных (Приложение № 3).

Распределением прав и обязанностей Организаторов Выставки

№ п/п	Наименование работы	Сроки	Ответственный
1	Определение условий проведения Выставки	За два месяца до начала Выставки	Организатор 1
2	Общие вопросы организации Выставки	За два месяца до начала Выставки	Организатор 2
3	Вопросы финансирования Выставки	За 10 дней до начала Выставки.	Организатор 2
4	Отбор экспонатов и рассылка приглашений для участия в Финальном этапе Выставки.	За 10 дней до начала Выставки.	Организатор 3
5	Работа со средствами массовой информации	За 3 дня до начала Выставки.	Организатор 2 Организатор 3
6	Формирование Экспертного совета	За 3 дня до начала Выставки.	Организатор 3
7	Предоставление помещений для проведения Выставки	За день до начала Выставки	Организатор 2
8	Организация обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении Выставки	В день проведения Выставки	Организатор 2
9	Организация медицинского обеспечения участников и зрителей Выставки	В день проведения Выставки	Организатор 2
10	Оценка экспонатов Выставки	В день проведения Выставки.	Организатор 4
11	Организация и проведение процедуры открытия, закрытия и награждения	В день проведения Выставки.	Организатор 3
12	Составление финансового отчета	Не позднее 3х дней после окончания Выставки	Организатор 3
13	Составление информационного отчета	Не позднее 7и дней после окончания Выставки	Организатор 3

Требования к этикетке для оформления экспоната

Для каждого экспоната Выставки оформляется этикетка. Этикетка печатается на белой бумаге формата А6 (размер 10,5см x 14,8 см) и содержит следующие сведения:

- номинация Выставки, возрастная группа;
- наименование и краткое описание экспоната;
- фамилия, имя и возраст автора экспоната;
- территория, учреждение;
- фамилия, имя, отчество педагога (без сокращения).

Директору ГАУ ДО ТО «ДТ и С «Пионер» Н.И. Тужиху
Заполняется родителем (законным представителем) несовершеннолетнего

**Согласие
 субъекта на обработку персональных данных несовершеннолетнего**

Я _____

проживающий (-ая) по адресу: _____

паспорт _____ выдан _____
 «__» _____ 20__ г., в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», действующий (-ая) в качестве законного представителя несовершеннолетнего

 (ФИО и дата рождения несовершеннолетнего)

 (серия, номер свидетельства о рождении или паспорта несовершеннолетнего, дата выдачи и орган, выдавший документ)

даю согласие ГАУ ДО ТО «ДТ и С «Пионер», расположенному по адресу г. Тюмень, ул. Челюскинцев, дом 46, на обработку моих персональных данных и персональных данных несовершеннолетнего, а именно:

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- место жительства;
- данные паспорта (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший документ);
- место учебы/работы;
- результат моего участия в официальном мероприятии, указанном ниже;

Цель обработки персональных данных: участие в областной выставке технического творчества и робототехники, посвящённой Дню космонавтики, а также обработка и освещение результатов Выставки.

Обработка вышеуказанных персональных данных будет осуществляться путем сбора, систематизации, накопления, передачи, уточнения, обезличивания, блокирования, удаления и уничтожения, смешанным способом (с использованием средств автоматизации и без).

Данное согласие не дает право использовать третьими лицами мои персональные данные в коммерческих или иных целях, на которые не было дано мной согласие.

Я утверждаю, что ознакомлен с документами Оператора, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с правами и обязанностями в области обработки персональных данных. Мне разъяснены юридические последствия отказа предоставить персональные данные Оператору.

Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует до достижения целей обработки персональных данных, но не более чем 10 лет.

Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления, направленного в адрес Оператора заказным письмом с уведомлением.

Уничтожение персональных данных будет осуществляться в сроки, установленные действующим законодательством РФ.

_____ 20__ г.

 (подпись)

Подпись несовершеннолетнего, достигшего возраста 14 лет _____

**Региональная база данных
талантливых детей и молодежи ТО
Анкета участника № _____ /**

* Дата заполнения « ____ » _____ 20__ г

* направление достижения _____
художественное, физкультурно-спортивное, естественнонаучное, гуманитарное, техническое, социальное

* тип достижения _____
например: баскетбол, хоровое пение, изобразительное искусство и т.д.

* представляется учреждением: _____

Личные сведения (печатными буквами)

* Ф.И.О.: _____ * Пол: муж. жен.

Творческий псевдоним (ник), если есть: _____

* Дата рождения: ____ / ____ / ____ г. Полных лет: ____

* Адрес регистрации:

Область: _____ Район: _____ Город: _____

Нас. пункт: _____ улица: _____ дом: ____ корпус: ____ квартира: ____

Адрес проживания (если не совпадает с регистрацией):

Область: _____ Район: _____ Город: _____

Нас. пункт: _____ улица: _____ дом: ____ корпус: ____ квартира: ____

* Контактный телефон: домашний +7(____) _____ сотовый: _____ эл. почта: _____

Сведения об образовании:

* Уровень образования: ВО: СПО: специалисты квалифицированные Доктор наук * Класс, курс: ____

основное общее (9кл.) среднее общее (11кл.) среднего звена рабочие, служащие Кандидат наук * Год выпуска: ____

* Место учебы (полное название): _____

Специальность/направление подготовки: _____

Квалификация: _____

* Форма обучения очная заочная дистанционная

Место работы:

Место работы(полное название): _____

Должность: _____

Дата поступления ____ / ____ / ____ Дата увольнения ____ / ____ / ____

Вид экономической деятельности организации

- | | | |
|--|--|--|
| <input type="checkbox"/> сельское, лесное хозяйство, охота | <input type="checkbox"/> производство эл/энергии, газа, воды | <input type="checkbox"/> государственное управление, обеспечение военной безопасности, обязательное соц. обеспечение |
| <input type="checkbox"/> рыболовство, рыбоводство | <input type="checkbox"/> транспорт и связь (в т.ч. турагентства) | <input type="checkbox"/> деятельность домашних хозяйств |
| <input type="checkbox"/> добыча полезных ископаемых | <input type="checkbox"/> финансовая деятельность (в т.ч. страхование) | <input type="checkbox"/> строительство |
| <input type="checkbox"/> обрабатывающие производства | <input type="checkbox"/> образование | <input type="checkbox"/> здравоохранение и предоставление соц. услуг |
| <input type="checkbox"/> гостиницы и рестораны | <input type="checkbox"/> операции с недвижимым имуществом, аренда и предоставление услуг (в т.ч. IT, бухгалтер, аудит, право, PR, маркетинг, реклама, кадры, дизайн) | <input type="checkbox"/> предоставление прочих коммунальных, социальных и персональных услуг (в т.ч. отдых, развлечения, спорт, хим. чистка, парикмахерские) |
| <input type="checkbox"/> оптовая и розничная торговля, ремонт а/т средств, бытовых изделий | | |

Достижение: **заполняется на одно мероприятие

* Название мероприятия: _____

* Место проведения: _____ Дата проведения: ____ / ____ / ____

* Уровень мероприятия: региональный окружной межрегиональный всероссийский международный

* Место (гран-при, 1,2,3): _____ индивидуальное в составе команды, коллектива

Название коллектива: _____

* Документ, подтверждающий достижение: _____
например: диплом, протокол, грамота и т. д.

Спортивный разряд, звание: _____ дата выдачи ____ / ____ / ____

* Наименование учреждения, подготовившего участника: _____ дата присвоения ____ / ____ / ____

Ф.И.О. педагога/тренера: _____

Контактный телефон педагога/ тренера: домашний +7(____) _____ сотовый: _____

* - поля обязательные для заполнения

* Исполнитель _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

* тел. : _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

М.П.

* Руководитель организации _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Заполняется родителем (законным представителем) несовершеннолетнего

Директору ГАУ ДО ТО «ДТ и С «Пионер» Н.И. Тужику

Заявление (согласие)

Я _____

проживающий (-ая) по адресу: _____

паспорт _____ выдан _____
 «__» _____ 20__ г., в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», выражаю свое согласие на обработку (в том числе автоматизированную обработку), сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, публикацию, распространение (передачу операторам БД) способами, не противоречащими законодательству Российской Федерации, персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка

(ФИО и дата рождения несовершеннолетнего)

с целью формирования Межведомственного информационно-программного комплекса - региональной базы данных талантливых детей и молодежи в Тюменской области для выявления, осуществления сопровождения, информирования общественности об имеющихся достижениях, привлечения к проведению образовательных, творческих, технических, научно-исследовательских, инновационных проектов и программ, а также иных мероприятий, обеспечения поощрения и дальнейшей поддержки:

№ п/п	Персональные данные	Согласие
1	Фамилия, Имя, Отчество	да
2	Год, месяц, дата и место рождения	да
3	Паспортные данные	да
4	Адрес места жительства и регистрации	да
5	Контактные телефоны, e-mail	да
6	Образование	да
7	Сведения о местах обучения	да
8	Сведения о местах работы	да
9	Достижения	да
10	Поощрения	да

Настоящее согласие действует до достижения субъектом Региональной базы данных 31 года (36 лет – имеющих ученую степень кандидата наук, 41 года – доктора наук) либо до момента отзыва согласия заявителем в письменной форме.

Родитель (законный представитель) субъекта персональных данных вправе отозвать данное согласие на обработку персональных данных несовершеннолетнего ребенка, письменно уведомив об этом руководство учреждения, в которое было представлено согласие.

В случае отзыва родителем (законным представителем) субъекта персональных данных согласия на обработку персональных данных несовершеннолетнего ребенка руководитель учреждения обязан направить в адрес оператора Региональной базы данных талантливых детей и молодежи информационное письмо о прекращении обработки персональных данных и уничтожении персональных данных в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня поступления указанного отзыва. Об уничтожении персональных данных оператор должен уведомить учреждение, направившее письмо, а учреждение - субъекта персональных данных.

Подпись

Ф.И.О.

" __ " _____ 20__ г.

дата