

Добровольческая (волонтерская) деятельность подразделяется на следующие виды:

1. досуговая деятельность (организация свободного времени детей, подростков и молодежи);
2. социально-психологическая поддержка (молодежные психологические службы);
3. профилактика здорового и безопасного образа жизни;
4. педагогическое сопровождение (поддержка детей и подростков);
5. социальное патронирование детских домов;
6. экологическая защита;
7. интеллектуальное развитие (организация и проведение интеллектуальных конкурсов);
8. творческое развитие (организация творческих мероприятий, конкурсов, праздников);
9. информационное обеспечение;
10. медицинская помощь (службы милосердия в больницах);
11. спортивная, туристическая и военная подготовка;
12. социальное патронирование пожилых людей;
13. реставрационная деятельность (помощь в реставрационных работах);
14. экскурсионно-паломническая деятельность (организация экскурсий);
15. трудовая помощь (трудовые лагеря и бригады);
16. ремесленные мастерские (помощь в возрождении традиционных ремесел);
17. социальное краеведение;
18. муниципальное управление (работа в местных муниципалитетах);
19. участие в выполнении специальных работ (пожаротушение, поисково-спасательные работы, общественный порядок).

1. Обязательства добровольцев (волонтеров):

- 1.1. качественно и в срок выполнять порученную работу;
- 1.2. предоставлять необходимые для выполнения работ документы по запросу работодателя;
- 1.3. бережно относиться к имуществу работодателя;
- 1.4. предоставлять отчет о проделанной работе работодателю;
- 1.5. выполнять правила внутреннего трудового распорядка работодателя;
- 1.6. предоставлять по просьбе работодателя информацию, необходимую для выполнения работ по добровольческой (волонтерской) деятельности;
- 1.7. соблюдать технику безопасности;
- 1.8. уведомлять работодателя о досрочном прекращении своей деятельности не менее чем за 10 рабочих дней до момента прекращения работ по добровольческой (волонтерской) деятельности;
- 1.9. посещать специальные обучающие программы, тренинги для добровольцев (волонтеров);
- 1.10. не разглашать конфиденциальные сведения о работодателе и его организации.

## Примерный перечень видов добровольческой (волонтерской) деятельности

<b>Экологические акции</b>	Благоустройство территории (федеральной трассы, лесополосы, парков, скверов, береговой полосы, городских площадей, а также территорий, прилегающих к общественно-значимым местам, в т. ч. больницам, школам, д/с, домам престарелых и т. п.).
<b>Военно - патриотические акции</b>	Уход за воинскими захоронениями (благоустройство территории, реставрация памятников), шефская помощь в решении бытовых вопросов участникам ВОВ, вдовам, детям войны, в т. ч. работа на приусадебном участке, косметический ремонт помещений, мелкий ремонт одежды и бытовой техники.
<b>Духовно - нравственная деятельность</b>	Благоустройство зданий и территорий учреждений социальной направленности (в т. ч. больниц, школ, д/с, интернатов, домов престарелых, приютов и т. п.), восстановление храмов (отделочные и подсобные строительные работы). Шефская помощь (психологическая, педагогическая, практическая) инвалидам, старикам, детям, попавшим в трудную жизненную ситуацию. Восстановление библиотечного фонда.
<b>Культурно - художественная деятельность</b>	Организация и участие в проведении районных культурно-массовых мероприятий (конкурсов, праздников, фестивалей и т. п.), концертные и творческие программы в домах-интернатах для престарелых и инвалидов, детских домах, больницах и т. д.
<b>Спортивно-развлекательные программы</b>	Организация экскурсий, походов, палаточных лагерей, мероприятий, направленных на пропаганду здорового образа жизни, организация и проведение спортивных мероприятий, строительство спортивных и детских площадок.
<b>Благотворительные программы</b>	Сбор вещей, продуктов питания, игрушек, денежных средств социально-незащищенным слоям населения, попавшим в трудную жизненную ситуацию.

Формы выполняемых работ, которые подлежат занесению в «Личную книжку волонтера»:

- разовая деятельность (организация и проведение мероприятий, акций, проектов, конференций, круглых столов, фестивалей, конкурсов и т.п.);
- постоянная работа (уход за больными, информирование общественности и т.д.).

При заполнении «Личной книжки волонтера» волонтерскую деятельность необходимо классифицировать по следующим видам выполняемых работ:

1. *Работа по специальности.* В случае, если волонтер работает по определенной специальности, то она указывается в книжке.
2. *Организатор* – выполнение работы по организации мероприятий, такой как разработка, подготовка, поиск средств для реализации.
3. *Куратор* – контролирование работы групп исполнителей.
4. *Исполнитель* – непосредственное выполнение работы на мероприятии. При внесении записи в книжку допускается указание вида деятельности (например, технический помощник, уборщик помещений, дежурный, официант, аниматор и т.п.)

4.2.1. гражданское и патриотическое воспитание молодежи;

4.2.2. пропаганда здорового образа жизни;

4.2.3. пропаганда бережного отношения к историко - культурному наследию России, Омска, Омской области;

4.2.4. профилактическая работа по предупреждению девиантного поведения в студенческой среде;

4.2.5. сотрудничество с социальными центрами и службами по вопросам организации и проведения социально значимых мероприятий;

4.2.6. пропаганда волонтерского движения обучающихся Колледжа в студенческой среде через средства массовой информации и социальные сети;

4.2.7. взаимодействие с государственными органами, общественными и коммерческими организациями, заинтересованными в осуществлении деятельности волонтерского движения обучающихся Колледжа.